



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO
DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Chapingo, Méx., Noviembre de 2011.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

2a. Edición
8 ejemplares

Chapingo, Méx., Noviembre de 2011



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

UNIDAD RESPONSABLE DE SU ELABORACIÓN:
DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

ELABORADO POR:

Ing. María América Guerrero Gutiérrez

INTEGRACIÓN Y CAPTURA

Ing. María América Guerrero Gutiérrez

UNIDAD ASESORA:

DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS DE LA UPOM

Lic. Gloria Leticia Clemente Ríos



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ÍNDICE

	PÁGINA
NIVEL JERÁRQUICO.....	5
OFICIO DE AUTORIZACIÓN.....	6
INTRODUCCIÓN.....	7
DIRECTORIO.....	8
ANTECEDENTES HISTÓRICOS.....	9
LEGISLACIÓN.....	21
ATRIBUCIONES.....	22
ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	24
ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL AUTORIZADO.....	25
ORGANIGRAMA FUNCIONAL.....	26
ORGANIGRAMA DE INTEGRACIÓN DE PUESTOS-PLAZAS.....	27
OBJETIVOS Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES.....	28
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES.....	29
ÁREA ADMINISTRATIVA.....	31
ÁREA TÉCNICA.....	33
ÁREA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO.....	35
GLOSARIO DE TÉRMINOS.....	36
BIBLIOGRAFÍA.....	40



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

NIVEL JERÁRQUICO

Jefe del Departamento



"Enseñar la explotación de la tierra, no la del hombre"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

OFICIO DE AUTORIZACIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por la Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo, en sus Artículos 1°, 4° Fracción I y X, y Artículo 9°, así como el Estatuto de la Universidad Autónoma Chapingo en sus Artículos 1°, 75° y 99° Fracción IV; se aprueba el presente documento denominado "Manual de Organización del Departamento de Proyectos y Construcciones", mismo que fue revisado y aceptado por el Departamento de Organización y Métodos.

Este Manual tiene como finalidad lograr la congruencia de su organización interna para mantener la eficiencia y eficacia de sus objetivos.

Noviembre de 2011

Autorizó

ING. JAVIER SANCHEZ MORA
Subdirector de Recursos Humanos

Vo. Bo.

Dr. CARLOS L. CINTORA GONZÁLEZ
Subdirector de la UPOM

Autorizó

ING. ALFREDO SANCHEZ ESQUIVEL
Subdirector de Servicios Generales

Asesoría Técnica

ING. JOSÉ MELCHOR NEGRETE HERRERA
Jefe Depto. Organización y Métodos



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

INTRODUCCIÓN

El presente manual se hace con la finalidad de dar a conocer la organización interna del Departamento de Proyectos y Construcciones, así como las diversas actividades que se realizan a través de sus áreas las cuales deben elaborar estudios técnicos, propuestas arquitectónicas, supervisar, evaluar y ejecutar proyectos a todas las UBPP's que componen a la Institución, incluyendo a los Centros Regionales, para que cuenten con la planta física de infraestructura y diseño acorde a las necesidades y realidades de la Universidad.

Cabe mencionar que para la actualización del Manual de Organización se tomó como referencia la versión realizada en 1989 y de la Subdirección de Abril de 2011.

En la elaboración del presente documento se tomó en consideración los lineamientos establecidos, teniendo especial cuidado en conjuntar los elementos administrativos que se observan en la Universidad Autónoma Chapingo. Para que este Manual de Organización del Departamento de Proyectos y Construcciones cumpla con los objetivos para lo que fue creado, y que es la de proporcionar en forma ordenada y sistemática información referente a sus antecedentes históricos, marco jurídico, atribuciones, objetivos, organigrama y funciones de cada una de las áreas que lo integran; además de señalarlos los diferentes puestos y su relación entre sí, los grados de autoridad y la responsabilidad de cada uno de ellos en las funciones y actividades que desarrollan.

Por lo citado, es responsabilidad de los funcionarios y trabajadores administrativos, observar su cumplimiento esencial para la consecución de los objetivos planteados por el Estatuto Universitario y la Ley que Crea la UACH. Por la importancia del presente resulta conveniente que este manual sea revisado anualmente para mantener la vigencia de su contenido.

ING. CARLOS H. LARQUÉ SAAVEDRA



"Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

DIRECTORIO

Departamento de Proyectos y Construcciones Ing. Carlos Humberto Larque Saavedra

Área Administrativa

Área Técnica

Ing. Javier Luna García

Área de Control y Seguimiento de Obra



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ANTECEDENTES HISTÓRICOS

- 1924** La Escuela Nacional de Agricultura cambió de residencia a Chapingo, Méx., antes de esta época la Escuela existía en la Hacienda de San Jacinto, D.F. y se presume que desde esa fecha en forma menos organizada ya se contaba con servicios para su infraestructura.
A partir del primer año de residencia en Chapingo, Méx., ingresa personal para desarrollar labores de servicio y apoyo a la investigación.
- 1961** Se registra el primer antecedente de un encargado para el desarrollo de estos servicios, llamado residente de obras, siendo el titular el Ing. Villaseñor.
- 1963** Cambian de titular de la residencia de obras por el Ing. Isidro Espinobarros Mazo.
- 1965** Cambio de titular por el Ing. Rafael Muñoz Márquez, a partir de este periodo se empieza a llevar control documental, que actualmente se encuentra en el archivo central de la UACH.
- 1968** Existe un oficio en el Archivo Central, donde se indican las oficinas que dependen de la residencia de obras (sin fecha, firma ni oficina que lo elaboró) en el siguiente orden:
1. Construcciones
 2. Vigilancia
 3. Mantenimiento
 4. Transportes
 5. Adquisiciones
 6. Informe de Labores
 7. Ordenes de Trabajo
 8. Servicio de Agua
 9. Alumbrado
 10. Generalidades



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Desde entonces, se conserva el mantenimiento de la infraestructura como servicio de apoyo.

- 1971** Se registra otro residente de obras, Ing. Abraham Márquez López.
- 1973** Se crea el Departamento de Supervisión de Obras actualmente Proyectos y Construcciones dependiente de la Residencia de Obras, actualmente Subdirección de Servicios Generales. Se nombra el 1º de Agosto como Jefe del Departamento de Supervisión de Obras al Ing. Celso Quezada Chacon.
Se realizó el Proyecto y supervisó la obra del Centro Regional en Puyacatengo, Tabasco.
- 1974** Se elaboró un programa de inversión para la construcción de un nuevo edificio y reorganización de residencia de obras.
Se llevó a cabo la ampliación de la Unidad Médica.
Se construye edificio para la sección de inventarios.
Se pavimenta, ilumina y crean nuevas áreas verdes en el interior de la escuela.
Se construyen 30 casas-habitación para los maestros de tiempo completo de la Escuela Nacional de Agricultura.
- 1974** Se nombra como titular de la Residencia de obras al Ing. Elías López Mendoza.
- 1974** Se registra al Ing. Raúl Andrade Rodríguez, como Residente de obras.
- 1975** En este año se dio prioridad a la ejecución de obras por administración que solicitaron los Departamentos de la Escuela Nacional de Agricultura.
- 1976** Se nombra al Ing. Andrés de la Rosa Ramírez, encargado del Departamento de Supervisión de Obras.
Se inicia la construcción de los dormitorios para alumnos internos.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

1977

En este año hay un cambio en la estructura interna de la UACH, es ahora Universidad fusionando la residencia de obras y servicios interiores para transformar y crear la Subdirección de Servicios Generales, siendo el primer Subdirector de esta Instancia el Ing. José Luis Martínez Fuentes. Los servicios de mantenimiento y transporte de la UACH pasan automáticamente a depender de esta Subdirección.

Se nombra como Subdirector de Servicios Generales al Ing. Enrique Eduardo Galindo Morales.

1980

Se designa en Julio al C.P. Florentino de la Cruz Hernández, como Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones.

En los primeros meses del año Proyectos y Construcciones ya no pertenece a la Subdirección de Servicios Generales se le otorga el rango de Departamento opera sin una estructura orgánica formal, las funciones comprendían básicamente el desarrollo de proyectos arquitectónicos, así como la supervisión técnica necesaria durante los procesos constructivos.

La parte administrativa quedo rezagada al no existir un esquema definido por parte de las áreas responsables; presupuestalmente depende de la Subdirección de Servicios Generales.

La plantilla de personal fue reforzada cuantitativamente especialmente el área técnica.

Se planteó un programa organizacional para subsanar las deficiencias técnicas y administrativas en el segundo semestre de este año.

1981

Hay otro cambio en la Subdirección, siendo el responsable el Lic. Héctor C. Alonso Lagos.

El Departamento es reconocido como UBPP, se le asignan recursos presupuestales como tal.

Se asigna local con una superficie construida de 200m² donde se concentra el personal.

Se consolida la estructura orgánica propuesta el año anterior, estableciéndose los controles administrativos para la toma de decisiones.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

En el mes de Octubre, en el Organigrama General de la UACH ya está como Departamento de Proyectos y Construcciones y depende de la Dirección de Administración.

1982 Se da otro cambio de Subdirector, fungiendo como tal, el C. Arnulfo Uzcanga Hernández.

1982 En este periodo hay otro cambio de Subdirector, el Ing. Ernesto Contreras Cicero.

Del 12 de Octubre al 25 de Noviembre el Departamento de Proyectos y Construcciones quedó clausurado por Acuerdo de Consejo Universitario ya que se llevó a cabo auditoria con la participación de Auditoria Interna y del exterior la Dirección General de Control y Desarrollo Paraestatal.

En el Organigrama General de la UACH con fecha de diciembre ya está como Subdirección de Proyectos y Construcciones y depende de la Dirección General de Administración con dos Jefaturas la Técnica y la Administrativa nombrando como jefes al Arq. Oscar Banda Munive y el C. Albero González Cerroblanco respectivamente.

1983 Se nombra como Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones al Arq. Marco Alberto Ortega González el 21 de Abril en Oficio No. 602.2-8620 girado por el Ing. J. Heriberto Calderón Amador Director de Administración, a partir de esa fecha se reestructuró la Subdirección quedando a nivel de Departamento.

En Mayo de 1983- Junio 1984, Febrero 1985 aparece como Departamento de Proyectos y Construcciones.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- 1984** El 17 de Enero se nombra al Arq. Rafael Villafaña Roque, Coordinador de Proyectos y Construcciones con **Categoría de Subdirector con Oficio No. 602.2/1247** **turnado por el Rector Dr. Ignacio Méndez Ramírez a partir del 1º de Diciembre de 1983.**
- 1984** En funciones el Arq. Javier Villafaña Roque, como coordinador de Proyectos y Construcciones nombra **Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones al Arq. Raúl Uribe Carrillo en Oficio No. 602.29/065-5813**
- Se da otro cambio de Subdirector quedando el Ing. J. Heriberto Calderón Amador.
- 1985** Cambian nuevamente al Subdirector por el Arq. Raúl Uribe Carrillo y como Jefe de Departamento de Proyectos y Construcciones al Ing. Víctor Hugo Martínez Quintero a partir del 1º de Marzo con Oficio No. 602.29/035 enviado por el Arq. Javier Villafaña Roque Coordinador de Proyectos y Construcciones con categoría de Subdirector.
- 1987** Cambian al Subdirector por el Ing. Francisco Ponce González.
En base a la circular No. 26624 en el organigrama de este año aparece una coordinación de Proyectos y un Departamento de Proyectos y Construcciones.
- 1987** La Subdirección tiene otro cambio para tener de titular al Ing. Francisco Amador Ramírez.
- 1988** El Dr. Felipe Romero Rosales Director de Administración envía el 14 de Enero el Oficio No. 602.2-01110 al Arq. Javier Villafaña Roque, coordinador del Departamento de Proyectos y Construcciones para darle a conocer que a partir de esta fecha dependerá de la Subdirección de Servicios Generales.
- En la práctica ese cambio nunca se hizo ya para Abril sigue como Departamento de Proyectos y Construcciones con un coordinador con plaza de Subdirector.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- 1988** El 11 de Abril la Arq. María Teresa López Gómez, mediante oficio No. 602.2-08091 emitido por el Dr. Felipe Romero Rosales Director de Administración nombra como Jefa del Departamento de Proyectos y Construcciones a quien se le entrega la coordinación.
- 1988** Se nombra al Ing. Guillermo Fitch Camacho como Subdirector de Servicios Generales en sustitución del Ing. Francisco Amador Ramírez.
- 1989** En esta fecha cambian nuevamente al Subdirector por el Ing. Hernán E. Pérez Camargo sigue como Director de Administración el Dr. Felipe Romero Rosales.
- 1989** El Ing. Hernán Pérez Camargo, Subdirector de Servicios Generales mediante Oficio No. 2-26-1-1130 nombra al Ing. Carlos R. Larqué Saavedra, Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones.
- En este año se desarrollan los proyectos arquitectónicos estructurales y de instalaciones, así como presupuesto y programación de obras para Laboratorios del Departamento de Zootecnia.
- Se realiza la programación de la infraestructura de la Universidad en electricidad, agua potable, sistemas de riego y drenaje.
- 1989** Se nombra Subdirector al Dr. Felipe de Jesús Torres Pérez.
- 1990** Tomó posesión el Ing. Andrés de la Rosa Ramírez como Subdirector.
- 1991** Cambian al Ing. Andrés de la Rosa y toma posesión como Subdirector el Ing. Ernesto Contreras Cícero.
- Con Oficio No. 602.2/188 de fecha 8 de Mayo turnado por el Director General de Administración el Lic. Rubén A. Calderón Méndez nombra al Ing. Carlos Humberto Larqué Saavedra como Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Y con No. de Oficio 602.2/022 de fecha 8 de Mayo turnado por el Subdirector de Servicios Generales el Ing. Ernesto Contreras Cícero nombra como Jefe de Proyectos y Construcciones al Ing. Carlos Humberto Larque Saavedra.

- 1992** El 13 de Enero se nombra al Arq. Guillermo Jesús Calva Márquez como Jefe de Proyectos y Construcciones
- 1993** Se nombra al Ing. Ernesto Contreras Cícero, Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones.
- 1993** Se nombra como Subdirector al M.C. Juan W. Estrada Berg Wolf.
- 1993** El 13 de Mayo se nombra como Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones al Arq. Guillermo Eduardo Rivera Nava con No. de Oficio 602.2/12192 enviado por el Director de Administración M.C. Omar E. Arana Muñoz.
- 1993** Se nombra al Ing. Víctor Manuel Fernández Orduña como Subdirector de Servicios Generales en sustitución del M.C. Juan W. Estrada Berg Wolf.
- 1994** En este periodo se realizan las siguientes logros: Construcción de 584.68 m lineales de cerca perimetral, construcción del sistema doble acometida eléctrica, rehabilitación completa de dos pozos, impermeabilización de 7,544 m², mantenimiento de 21 has de jardines plantación de 1200 árboles, y el inicio del programa de tratamiento y separación de residuos sólidos.
- 1994** El 10 de Marzo a través de Oficio 602.2/5775 turnado por el Encargado de la Dirección General de Administración el Dr. Santos Martínez Tenorio nombra al Arq. Carlos Jáuregui Ojeda como Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

1996

Se nombra como Jefe de Proyectos y Construcciones al Ing. Jacinto Landa Herbert.

1998-2002*

Se nombra al Ing. Gregorio Cornejo Meza como Subdirector de Servicios Generales.

El 16 de Agosto de 1999 a través de Oficio No. 602.2-494 el Director General de Administración el Ing. Antonio Arroyo Guadarrama nombra como Jefe de Proyectos y Construcciones al Ing. Carlos H. Larqué Saavedra.

** Fuente: Cuarto informe de Labores Dr. José Reyes Sánchez 11 de Noviembre 2002.*

Se realiza el proyecto de Egresos 2002, el cual se llevó a cabo mediante la propuesta de la Administración Central primeramente consensada con la Comisión Interna de Administración Y Presupuesto y presentada para su revisión y en su caso ajuste de la Comisión del Honorable Consejo Universitario aprobando el proyecto de egresos 2002 el 27 de Mayo del mismo año y el modificado autorizado el 31 de Octubre.

El Presupuesto Autorizado al 31 de Octubre de 2002 para la Subdirección de Servicios Generales fue de 101,813.00 miles de pesos de un total 909,340.50 miles de pesos.

En el periodo 1991-2002 se invirtieron 21.1 millones de pesos en mantenimiento y rehabilitación de aulas, laboratorios e infraestructura de apoyo.

2003-2007

Se nombra como Subdirector en Servicios Generales al Ing. Juan Pérez Barrón.

En el Departamento de Proyectos y Construcciones se nombra al Ing. Humberto Guzmán Guzmán a partir del 19 de Junio a través de Oficio No. 602.2-353/15 turnado por el Encargado de la Dirección General de Administración M. Sc. José Solís Ramírez concluyendo la gestión el 15 de Junio de 2007.

***Fuente: Informe Integral de Labores Dr. José Sergio Barrales Domínguez 2003-2007.*



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Durante el periodo de 1999-2002 el gasto de inversión fue de \$59,666,102.00 que representan en términos globales apenas el 1.8% del presupuesto total de esos años. Las asignaciones obtenidas de 2004-2007 sumaron la cantidad de \$337,630,216.00 y significan el 6% del presupuesto global de los cuatro años.

A partir de 2004 se lograron recursos para el capítulo 5000(Bienes muebles e inmuebles) y 6000(Obra pública) en el periodo 2004-2006 sumaron \$248,013,516 el cual se distribuyó el 46% para construcción de infraestructura u obra pública.

Obras relevantes en este periodo:

- Construcción de la Biblioteca de Preparatoria Agrícola
- Construcción de almacén para reactivos del área de química.
- Construcción de invernadero automatizado, perforación de pozo y adecuación de bodega en campo de San Ignacio.
- Construcción del Edificio de Ingenierías
- Construcción de un invernadero en las áreas de oleicultura y floricultura del Departamento de Fitotecnia
- Construcción de la segunda y tercera etapa del edificio anexo de la DICIFO.
- Construcción de la biblioteca y laboratorio de computo, perforación de pozo profundo de agua potable, techado de la cancha de básquet ball, planta tratadora de aguas residuales en la URUZA
- Construcción de la planta alta del edificio administrativo y sanitarios del CRUO
- Construcción del camino de acceso y estacionamiento, terminación edificio III, cerca perimetral del CRUCO.
- Construcción de edificio para biblioteca, remodelación de salones y casona en el CRUSE.
- Construcción del edificio de Centro de Educación Continua.
- Construcción de instalaciones para la planta purificadora de agua.

Se formuló y presentó un Proyecto ejecutivo para la Construcción de una nueva Planta de



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Tratamiento.

El proyecto constructivo, se concretaría con los recursos de inversión 2007.

En este año se realiza la construcción del drenaje principal (emisor poniente)

2007-2011

Se nombra como Subdirector al Ing. Francisco García Herrera.

En el Departamento de Proyectos y Construcciones se nombra al Ing. Alfredo Sánchez Rosas del 16 de Junio de 2007 al 31 de Marzo de 2008. Posteriormente se nombra al Ing. Carlos Humberto Larqué Saavedra a partir del 1º de Abril de 2008 al 31 de Diciembre de 2011.

En el Departamento de Proyectos y Construcciones se elaboraron todos los catálogos de conceptos de las obras; durante 2007-2008 se dio especial atención a 31 proyectos comprendidos en el presupuesto de egresos 2006; ya que presentaban deficiencias en su concepción y ejecución; no obstante lo anterior; en abril de 2008 se logró el 97% de obra concluida, a estos proyectos se adiciona la atención y supervisión correspondiente a 217 proyectos con presupuesto autorizado 2007-2010 a ser ejecutados en la sede central, Unidades y Centros Regionales; de los cuales se tiene el avance de 153 obras terminadas y 64 en proceso.

Los proyectos durante el periodo: 2007-2009 que pueden destacar por el impacto hacia la UACH, son:

2007-2008

- Se llevó a cabo el Proyecto Constructivo para la Planta de Tratamiento de Aguas residuales con capacidad de 36 litros por segundo, complementando la planta de tratamiento antigua con capacidad de 12 litros por segundo.

2008-2009

- Mantenimiento mayor, rehabilitación y construcción de áreas las cuales junto con la adquisición de equipo permitieron continuar prestando con la mayor eficiencia posible los servicios relacionados con energía eléctrica, agua potable, drenaje, recolección de basura y arquitectura de paisaje.
- En servicios de Mantenimiento está la nueva cerca perimetral en la Colonia de profesores, la



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

remodelación de sanitarios en el Edificio del Comité Ejecutivo Estudiantil, rehabilitación del área administrativa de vehículos oficiales y área de choferes.

- Asignación y remodelación del área de Seguridad y Vigilancia.

2007-2011

Dentro de las obras relevantes realizadas en el periodo 2007-2011 destacan las siguientes:

- Conclusión del Edificio de Lenguas extranjeras y autóctonas
- Construcción del Laboratorio de computo de la DICEA
- Construcción de Laboratorio de Agronomía de Preparatoria Agrícola
- Construcción de cercas perimetrales en Campos Experimentales y predios para el resguardo Patrimonial
- Construcción de Baños dignos y abiertos
- Construcción del Gimnasio Spinning
- Escaleras de emergencia del Departamento de Suelos y Fitotecnia
- Reubicación del Taller mecánico de Servicios Generales
- Mantenimiento mayor al sistema de Control de accesos y techumbres de los mismos
- Encarpentamiento del estacionamiento de Servicios Generales

Infraestructura construida en los Centros Regionales:

- (Terminación de la Biblioteca, Construcción del Centro de Horticultura Tropical, construcción del laboratorio de usos múltiples, Centro de Recursos Filogenéticos, Acondicionamiento del edificio administrativo, mantenimiento mayor de las casas habitación y dormitorios de la URUSSE, Puyacatengo, Tabasco.
- Construcción de la infraestructura académica en Huatusco, Veracruz.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- Construcción del Centro de Ganadería Tropical.
- Construcción de aulas, edificio administrativo en Mérida, Yucatán.
- Mantenimiento mayor de nuevas instalaciones para el CRUCEN en Morelos, Zacatecas.
- Construcción de aulas, edificio administrativo y laboratorios en Zimatlán Oaxaca.
- Construcción del taller de carnes y lácteos en URUZA en Bermejillo, Durango.

Fuente: Primer Informe de Labores 2007-2008 Dr. Aureliano Peña Lomelí, Segundo Informe de Labores 2008-2009 Dr. Aureliano Peña Lomelí, Tercer Informe de Labores 2009-2010; Cuarto Informe de Labores 2010-2011 Dr. Aureliano Peña Lomelí y Balance Integral de Resultados Periodo 2007-2011 Dr. Aureliano Peña Lomelí.



"Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

LEGISLACIÓN

- **Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo**, publicada en el Diario Oficial, el 30 de Diciembre de 1974
- **Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo**, modificada por Decreto Presidencial y publicada en el Diario Oficial de su naturaleza, objetivos y medios; Artículos 1° y 4° Fracción I y X; y Artículo 9°.
- **Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las mismas y su Reglamento**. Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de Enero de 2000. 28 de Mayo de 2009.
- **Estatuto de la Universidad Autónoma Chapingo, aprobado por la Comunidad Universitaria**, el día 12 de mayo de 1978, artículos 1°, 75°, 76°, 79°, 80° fracción V y 99° en su fracción IV y VI.
- **Reglamento de Obligaciones, Responsabilidades y Sanciones Aplicables a los Funcionarios** de la Universidad Autónoma Chapingo; aprobado el 23 de febrero del 2004 por el pleno del H. Congreso Universitario.
- **Reglamento de Comité de Adquisiciones y Obra Pública**.
- **Acuerdo para la Transparencia y Acceso a la Información en la Universidad Autónoma Chapingo**, aprobado por el H.C.U. el 20 de Octubre de 2003, 657-4.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ATRIBUCIONES

**LEY QUE CREA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
CAPÍTULO I
DE SU NATURALEZA, OBJETIVOS Y MEDIOS**

Artículo 1°.- Se crea la Universidad Autónoma Chapingo como organismo descentralizado del Estado con personalidad Jurídica, patrimonio propio y sede de Gobierno en Chapingo, Estado de Méx.

Artículo 4°.- La Universidad Autónoma Chapingo para cumplimiento de sus objetivos tendrá las atribuciones siguientes:

- I.- Organizarse como lo considere necesario, dentro de los lineamientos generales que inspiran la presente ley.
- X. Crear las unidades administrativas que sean necesarias para su funcionamiento

Artículo 9°.- El ejercicio de las funciones administrativas de la Universidad estará a cargo del Rector, los Vicerrectores, los Directores de División y Jefes de Departamento y las Nuevas Unidades Administrativas que se establezcan.

**ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO.
TÍTULO CUARTO
DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y SU FUNCIONAMIENTO.**

Artículo 10°.- La Universidad Autónoma Chapingo es un organismo descentralizado del Estado, con personalidad jurídica, patrimonio propio y sede de gobierno en Chapingo, Estado de México.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

Artículo 75°.- La unidad administrativa es una instancia de apoyo a las actividades fundamentales que trabajen directamente en el sistema administrativo, estarán al servicio de las actividades académicas.

Artículo 76°.- La función administrativa deberá ejercerse con la agilidad, fluidez y efectividad necesaria para responder a los requerimientos de las actividades fundamentales de la Universidad, buscando la optimización de los recursos que se dispongan.

Artículo 79°.- Todo el funcionamiento de la estructura administrativa estará sujeto a la sanción del Consejo Universitario.

Artículo 80°.- El Rector para cumplir con lo dispuesto en la Ley Orgánica, el Estatuto y demás disposiciones, contará con los siguientes órganos.

V. Y las que se crean necesarias de acuerdo a las necesidades de la Universidad.

Artículo 99°.- Para su funcionamiento la Dirección Administrativa contará con:

IV. Departamento de Servicios Generales, cuya función será la de mantener en buenas condiciones las instalaciones de la Unidad Regional, incluyendo el control y mantenimiento de vehículos y maquinaria de la Unidad Regional.

VI. Y todos los que consideren necesarios para el funcionamiento de la Unidad Regional, previo acuerdo del Consejo Regional.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ESTRUCTURA ORGÁNICA

1.0.4.0.0.4.0.3

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO

UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL AUTORIZADO POR LA SFP Y LA SHCP



NIVELES JERÁRQUICOS

- 4.- Subdirección
- 5.- Departamento

— = Línea de autoridad

SFP: Secretaría de la Función Pública

SHCP: Secretaría de Hacienda y Crédito Público

Autoriza:
Subdirector de Recursos Humanos

Ing. Javier Sánchez Mora

Vo.Bo.
Subdirector de UROM

Dr. Carlos L. Cintora-González

Asesoría Técnica
Jefe del Depto. de Org. y Métodos

Ing. José Melchor Negrete Herrera

Noviembre de 2011



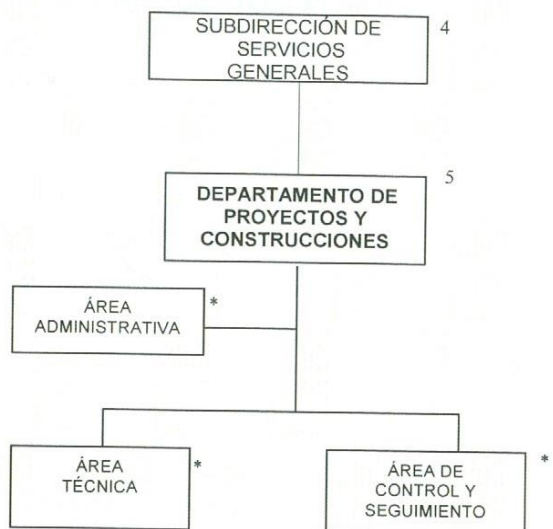
"Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO

UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

ORGANIGRAMA FUNCIONAL



NIVELES JERÁRQUICOS

- 4 Subdirección
- 5 Departamento
- * Áreas Operativas administrativas sin nivel jerárquico

Noviembre de 2011

AUTORIZÓ

[Signature]
ING. ALFREDO SÁNCHEZ ESQUIVEL
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

AUTORIZÓ

[Signature]
ING. CARLOS H. LARQUE SAAVEDRA
EFE DEL DEPTO. DE PROY. Y CONS.

Ve.Bo.

[Signature]
DR. CARLOS L. CINTORA GONZALEZ
SUBDIRECTOR DE LA UPOM

ASESORÍA TÉCNICA

[Signature]
ING. J. MELCHOR NEGRETE HERRERA
JEFE DEL DEPTO. DE O. Y M.



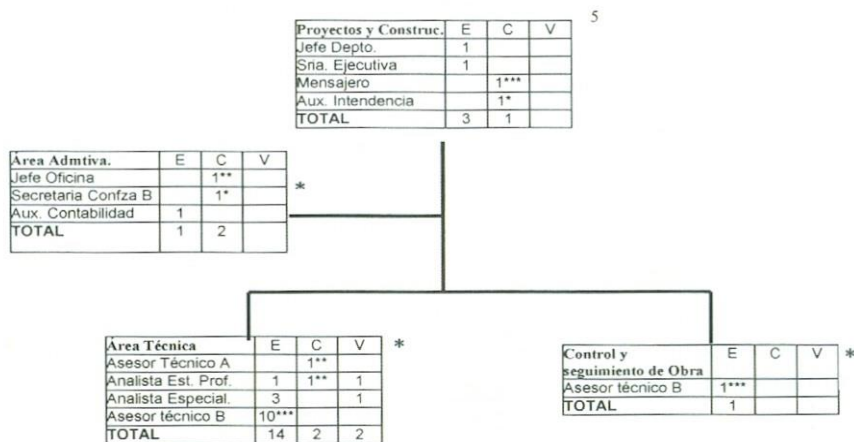
“Enseñar la explotación de la tierra, no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO


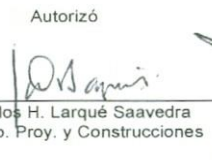
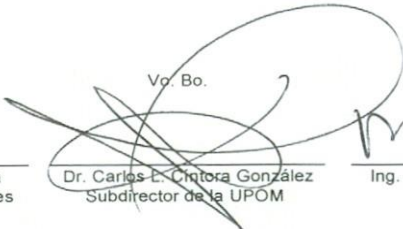
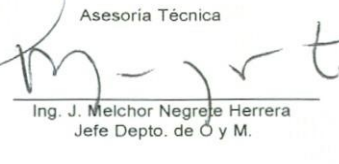
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

ORGANIGRAMA DE INTEGRACIÓN DE PUESTOS, PLAZAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS



5 =Jefe Departamento
 * =Área operativa admiva, sin nivel jerárquico
 C* =Viene de otra área
 C** =Esta en otra área
 V =Vacante aún no se cubre plaza
 C* =Comisionado de mucho tiempo
 C***Comisionado al STUACH
 E***= Personal por honorarios (por contrato de prestación de servicios, personal temporal)

Autorizó  Autorizó  Vo. Bo.  Asesoría Técnica 

Ing. Alfredo Sánchez Esquivel Subdirector Servicios Generales Ing. Carlos H. Larqué Saavedra Jefe Depto. Proy. y Construcciones Dr. Carlos E. Cintora González Subdirector de la UPOM Ing. J. Melchor Negrete Herrera Jefe Depto. de Ó y M.

Noviembre de 2011



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES

OBJETIVO :

- Elaborar estudios técnicos, propuestas arquitectónicas, supervisar, evaluar y ejecutar proyectos a todas las UBPP`s que componen a la Institución, incluyendo a los Centros Regionales, para que cuenten con la planta física de infraestructura y diseño acorde a las necesidades y realidades de la Universidad.

FUNCIONES:

- Realizar y Proyectar presupuestos base, los cuales sirven de referencia para llevar a cabo los análisis de las propuestas económicas que presentan las compañías que participan en las licitaciones y someterlos a consideración del CAYOP para la adjudicación de los contratos.
- Planear, coordinar y supervisar obras, para verificar que los trabajos que se realicen bajo los lineamientos de tiempo, costo de calidad, apegándose a lo establecido en la Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas y su reglamento.
- Participar en las sesiones del CAYOP.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto:	Jefe del Departamento de Proyectos y Construcciones
Tipo de puesto:	Confianza
Horario de labores:	Abierto
Nivel jerárquico:	Subdirector de Servicios Generales
Nivel jerárquico inferior:	Subjefe de Departamento

OBJETIVO:

- Planear, coordinar y supervisar las actividades del Departamento para aprovechar al máximo los recursos humanos y económicos.

FUNCIONES :

- Dirigir el Departamento coordinando las funciones administrativas y técnicas, de acuerdo con la Subdirección de Servicios Generales.
- Supervisar y evaluar el desarrollo de proyectos que por licitación realicen las compañías constructoras contratadas por la UACH.
- Participar en los acuerdos con los jefes de los DEIS y de los Departamentos de apoyo Administrativo, relativos a la ejecución de obra.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- Colaborar en el perfeccionamiento de contratos, convenios y actas de entrega relativas a la ejecución de las obras.
- Coordinar, analizar las propuestas y realizar los estudios técnicos correspondientes para la ejecución de obras que la Universidad requiera.
- Verificar que se lleve adecuadamente el control financiero de las obras y del Departamento.
- Autorizar y presentar el presupuesto del Departamento ante la Dirección de Administración para su revisión, previa autorización de la Subdirección de Servicios Generales.
- Participar en la toma de decisiones, sugerencias u opiniones técnicas para que se construyan las obras que requieran las Unidades Académicas y Administrativas, en el desarrollo de sus actividades.
- Autorizar el ejercicio del presupuesto del Departamento de acuerdo a lo programado.
- Autorizar las requisiciones de fondos para ejercer el presupuesto del Departamento.
- Coordinar la elaboración del plan de trabajo del Departamento.
- Autorizar las incidencias de personal del Departamento.
- Presentar informe de labores, cada año o antes si así se le requiere.
- Elaborar y enviar un informe del desempeño de sus actividades a la Subdirección de Servicios Generales.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ÁREA ADMINISTRATIVA

OBJETIVO:

- Supervisar y verificar que la aplicación del recurso cumpla con las normas establecidas en las actividades del Departamento de Proyectos y Construcciones, y llevar el control de los recursos humanos, materiales y financieros asignados en coordinación con el Jefe del Departamento.
- Hacer uso eficiente y transparente de los recursos humanos, materiales y financieros asignados al Departamento de acuerdo al programa anual.

FUNCIONES:

- Tramitar y dar seguimiento al pago de facturas, estimación y estado de cuenta de las obras a la Subdirección Recursos Materiales considerando los Centros Regionales, asimismo de la información anterior informar al área usuaria.
- Elaborar actas de entrega- recepción física de la obras.
- Realizar solicitud de Elaboración de Convenio modificatorio (que no rebase el 25% de lo estipulado en el contrato) o Convenio adicional (cuando rebase el 25% de lo estipulado en el contrato) ante la Subdirección de Recursos Materiales, la solicitud es en monto y/o tiempo, previo análisis y autorización del área usuaria.
- Integrar los archivos de las obras.
- Establecer en coordinación con la Jefatura del Departamento los mecanismos de asistencia y control de personal.
- Elaborar reporte de incidencias del personal.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- Establecer en coordinación con la Jefatura del Departamento mecanismos de control que permitan hacer uso eficiente del recurso presupuestal asignado.
- Recibir y elaborar comprobaciones de gastos de operación.
- Elaborar requisiciones de fondo a tesorería.
- Tramitar recuperación de recursos a través de requisiciones de fondo a tesorería.
- Elaborar y tramitar requisiciones al almacén general.
- Tramitar requisición de Fondo Revolvente.
- Recoger contra-recibos en control presupuestal.
- Recoger cheques en tesorería de recuperación de recursos.
- Realizar conciliaciones bancarias a través de estado de cuenta.
- Elaborar cheques.
- Enviar informe trimestral de los gastos efectuados por partida y proveedor a la Jefatura Administrativa de la Subdirección de Servicios Generales.
- Control de activo fijo y control económico del Departamento.
- Realizar informe de actividades cuando el jefe lo solicite.
- Realizar actividades afines o similares a las anteriores.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ÁREA TÉCNICA

OBJETIVO:

- Elaborar estudios técnicos, proyectos arquitectónicos y estructurales de construcción, conservación, remodelación, ampliación y ejecución de obra nueva de las UBBP's que integran el Campus Universitario y los Centros Regionales.
- Coordinar, controlar y supervisar obras de acuerdo a lo establecido en la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas y su Reglamento.

FUNCIONES:

- Elaborar proyectos arquitectónicos y estructurales.
- Elaborar catálogos de conceptos y presupuestos de obra para la obtención de precio base para la construcción, conservación, remodelación y ampliación y ejecución de las obras nuevas del Campus Universitario y los Centros Regionales.
- Coordinar las visitas de obra y junta de aclaraciones de los concursos y licitaciones públicas de las obras convocadas por la Subdirección de Recursos Materiales.
- Supervisar las obras y proyectos ejecutivos de las diferentes UBPP's contratados por la Institución para que cumplan con las especificaciones solicitadas.
- Manejar la bitácora de obra como medio de comunicación entre las partes, e informar al área usuaria de la obra, el avance durante las diversas etapas de manera clara y ejecutiva.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

- Controlar la obra por medio de los programas de: obra, suministro de materiales y suministro de mano de obra para que las actividades se realicen en tiempo y forma.
- Llevar el control financiero de la obra por medio de las estimaciones.
- Elaborar expedientes técnicos de presupuestos y precios unitarios.
- Conciliar precios unitarios extraordinarios con el contratista.
- Revisar y aprobar estimaciones, así como números generadores de volúmenes de obras ejecutadas en el Campus Universitario y en los Centros Regionales.
- Elaborar concentrado de estimaciones para el finiquito de la obra.
- Promover ante el área administrativa del Departamento de Proyectos y Construcciones la elaboración del acta entrega física y finiquito de obra, con el conocimiento del área usuaria de la obra.
- Elaborar informe de avance de obra (financiero y físico) cuando el jefe lo solicite.
- Realizar actividades afines o similares a las anteriores.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

ÁREA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

OBJETIVO:

- Controlar y verificar la información de la ejecución de los contratos así como la evaluación de los avances físico y financiero de la Obras Públicas de la Universidad.

FUNCIONES:

- Realizar la recepción y registro de documentación para la integración en la base de datos de obras internas y de los Centros Regionales.
- Integrar Archivo de Obra de los Centros Regionales.
- Revisar y registrar cédulas de control y seguimiento de obras internas y de Centros Regionales.
- Elaborar reportes de obras vigentes.
- Elaborar reportes de obras vigentes.
- Elaborar actas de finiquito y terminación de contrato.
- Revisión de carpetas de los supervisores para efectos de auditoria.
- Elaborar informe de actividades cuando el jefe lo solicite.
- Realizar actividades afines o similares a las anteriores.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

GLOSARIO DE TÉRMINOS

ACTIVOS FIJOS: Cuenta contable que corresponde a un bien o derecho de carácter duradero, con una expectativa de duración mayor que el ciclo productivo.

ANTECEDENTES HISTÓRICOS: Breve descripción de origen y desarrollo de la Unidad Administrativa.

ATRIBUCIONES: Delimitación del ámbito de competencia y precisión de las facultades conferidas a la unidad administrativa conforme a disposiciones jurídicas.

CONSTRUCCIONES: Diversas formas y combinaciones de cómo hacer o crear varios tipos de estructuras y que exige antes de hacerse, tener o disponer de un proyecto o plan determinado.

CONTRATO: Acuerdo de voluntades que genera “derechos y obligaciones relativos” es decir, solo para las partes contratantes y sus causahabientes. Es función elemental del contrato originar efectos jurídicos (es decir obligaciones exigibles).

CONVENIO: Acuerdo entre dos o más instituciones por el que ambas partes aceptan una serie de condiciones y derechos.

DESCRIPCIÓN DE PUESTO: La forma escrita en que se consignan las funciones que deberán realizarse en un puesto.

EJERCICIO FISCAL: Unidad de tiempo, generalmente un año, para realizar las operaciones relacionadas con el fisco.

ESTRUCTURA ORGÁNICA: Descripción ordenada de las principales áreas administrativas en función de sus relaciones de jerarquía.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

INFRAESTRUCTURA: Es el conjunto de elementos o servicios que están considerados como necesarios para que una organización pueda funcionar y la actividad se desarrolle efectivamente.

LEGISLACIÓN: Base Legal que da origen a la unidad Administrativa.

MANTENIMIENTO: Actividades dedicadas a la conservación de la infraestructura universitaria, para asegurar que se conserve por el mayor tiempo posible, en óptimas condiciones de confiabilidad y que sea seguro de operar.

MANUAL DE ORGANIZACIÓN: Documento en que se registra y se actualiza la información detallada de una organización acerca de sus antecedentes históricos, atribuciones generales, estructura orgánica, funciones de las unidades orgánicas o administrativas que la integran, niveles jerárquicos, líneas de comunicación y coordinación y los organigramas que presentan en forma esquemática la estructura, entre otros datos.

NIVEL JERÁRQUICO: División de la estructura orgánica para signar un grado determinado a las unidades internas que les define el rango o autoridad o responsabilidad, independientemente de la clase de formación que se les recomiende realizar.

OBRA PÚBLICA: Es todo trabajo que tenga por objeto la creación, construcción, conservación o modificación de los bienes inmuebles.

ORGANIGRAMA: representación gráfica de la Estructura Orgánica de la Unidad Administrativa.

PROYECTOS: Recopilación de necesidades que se refieren para la construcción específica de un inmueble. Es una herramienta o instrumento que busca recopilar, crear, analizar en forma sistemática un conjunto de datos y antecedentes, para la obtención de resultados esperados. Es de gran importancia porque permite organizar el entorno del trabajo de la infraestructura universitaria.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

SERVICIOS GENERALES: Capítulo (3000) del clasificador por objeto del gasto que agrupa las asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público para subsanar necesidades básicas para el funcionamiento de la infraestructura (luz, agua, drenaje, mantenimiento).

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Organización Administrativa que contiene una estructura jerarquizada de puestos con funciones concretas y responsabilidades jurídicas, para realizar actividades afines de acuerdo a objetivos específicos.

VEHÍCULO OFICIALES: Conjunto de autos, camiones, camionetas y autobuses, y demás parque vehicular que como parte del activo fijo de la universidad se tienen a bien utilizar para las diversas actividades universitarias.

VIATICOS: Conjunto de provisiones o dinero que se le da a una persona, especialmente a un funcionario, administrativo o alumno para realizar un viaje.

ESTUDIO TÉCNICOS: Estudios que proponen identificar alternativas técnicas que permitirían lograr los objetivos del proyecto y además cumplir con las normas técnicas(ambientales, agrónomas, sectoriales, de seguridad etc.)

PROYECTOS ESTRUCTURALES: Procedimiento consistente en interconectar, proporcionar y dimensionar los elementos de un sistema estructural de modo que puedan soportar un conjunto de cargas sin sobrepasar las fatigas admisibles de los materiales empleados.

PROPUESTAS ARQUITECTÓNICAS: Conceptualización específica de los elementos arquitectónicos que satisfagan los requerimientos generados por el programa de necesidades de acuerdo a las normas, las condiciones del sitio y las disposiciones legales reglamentarias aplicables, representadas gráficamente en todas sus especificaciones y características.



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

PRESUPUESTOS BASE: Plan de acción dirigido a cumplir una meta prevista expresada en valores y términos financieros cumpliendo un proceso operativo de planificación y presupuesto para justificar una demanda (construcción de obra nueva , remodelación, ampliación, mantenimiento etc.)

PROPUESTAS ECONÓMICAS: Oferta escrita por parte de un prestador de servicios.

LICITACIONES: Son la regla general para las adquisiciones, de arrendamientos y servicios, son a través de una convocatoria pública para que se presenten propuestas libremente, en sobre cerrado mismo que es abierto públicamente para que sean aseguradas al Estado las mejores condiciones en cuanto a calidad, precio, financiamiento, oportunidad, crecimiento económico, generación de empleo, eficiencia energética, uso responsable del agua , optimización y uso sustentable de los recursos, así como la protección del medio ambiente.

CAYOP: Comité de Adquisiciones y Obra Pública.

ADJUDICACIÓN DE CONTRATO: Calificar sobre cuadros comparativos de las ofertas económicas presentadas en licitaciones y así considerar la propuesta mas viable.

ACTAS DE ENTREGA: Cierre de la obra administrativa y físicamente de un proyecto ejecutado comprometido.

BITÁCORA: Cuaderno que permite llevar un registro escrito de diversas acciones. Su organización es cronológica, lo que facilita la revisión de los contenidos anotados.



"Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**

BIBLIOGRAFÍA

- Escuela Nacional de Agricultura. Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo, **publicada en el Diario Oficial el 30 de diciembre de 1974, México, D.F.**
- Universidad Autónoma Chapingo. Modificación a la Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo, **Decreto Presidencial Publicado en el Diario Oficial el 30 de diciembre de 1977, México, D.F.**
- Universidad Autónoma Chapingo, Estatuto de la Universidad Autónoma Chapingo, **aprobado por la comunidad en Chapingo, México, el 12 de mayo de 1978.**
- Reglamento de Obligaciones, Responsabilidades y Sanciones Aplicables a los Funcionarios de la Universidad Autónoma Chapingo, **aprobado el 23 de febrero del 2004 por el pleno del H. Consejo Universitario.**
- **Acuerdo para la Transparencia y Acceso a la Información en la Universidad Autónoma Chapingo**, aprobado por el H.C.U. el 20 de Octubre de 2003, 657-4.
- **Manual de Organización UACH, 1993.**
- **Cuarto Informe de labores del Dr. José Reyes Sánchez. Noviembre del 2002.** UACH. México.
- **Informe Integral de Labores 2003-2007** de la gestión del Dr. José Sergio Barrales Domínguez. UACH, México.
- **Primero, Segundo y Tercer Informe de labores 2007- 2010** del Dr. Aureliano Peña Lomelí. UACH. México.
- **Trascendencia Universitaria 2007-2011. Universidad Autónoma Chapingo.** Enero 2011



“Enseñar la explotación de la tierra. no la del hombre”

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
UNIDAD DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES**